

文件編號：PU-10380-C-0201-2023050301

管理單位：環安組

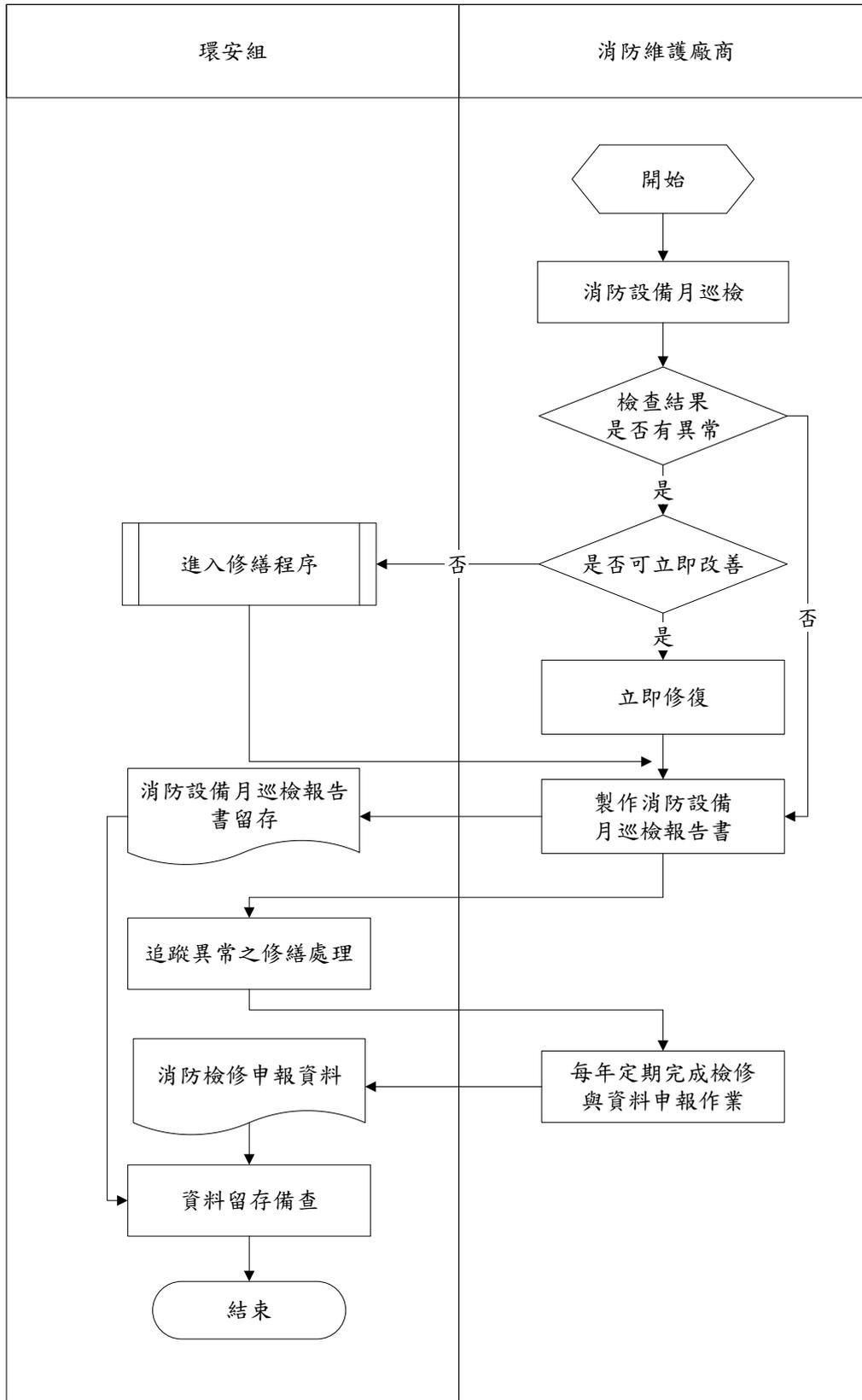
文件名稱：消防設備巡檢暨申報作業

版次：13

20230503 修

◎消防設備巡檢暨申報作業(風險值=2/需個資保護)

1. 流程圖：



文件編號：PU-10380-C-0201-2023050301

管理單位：環安組

文件名稱：消防設備巡檢暨申報作業

版 次：13

20230503 修

2. 作業程序：

2.1 定期檢測

2.1.1 每月定期巡檢

2.1.1.1 消防設備維護廠商每個月進行各大樓消防設備巡檢，發現問題時，如能立即改善，由廠商立即處理，如無法立即改善者，廠商通知各大樓管理單位填寫修繕單進行修繕。

2.1.1.2 廠商依巡檢結果製作消防設備月巡檢報告書。

2.1.2 每年檢修申報

2.1.2.1 消防設備維護廠商每年4月底前須完成消防設備年度檢修，依結果製作檢修申報書並於5月底前完成年度檢修申報作業。

2.2 不定期檢測

2.2.1 環境安全衛生組視需要安排人員進行消防設備不定期抽測。如發現問題，立即填寫修繕單進行修繕。

2.3 環境安全衛生組追蹤巡檢異常處理結果。

3. 控制要點：每月巡檢

3.1.1 消防設備月巡檢報告書是否完整及妥善保存。

3.2 年度檢修

3.2.1 維護廠商是否於法規規定期限內完成年度檢修申報。

3.2.2 年度檢修申報資料是否妥善保存。

3.3 個資保護

3.3.1 配合個資安全維護，執行個資蒐集、處理、利用、安全維護程序。

4. 使用表單：消防設備月巡檢報告書。

4.2 消防安全設備檢修申報受理單

5. 依據及相關文件：

5.1 消防署「各類場所消防安全設備檢修及申報作業基準」。

5.2 法務部「個人資料保護法」、「個人資料保護法施行細則」。

5.3 教育部「私立專科以上學校及私立學術研究機構個人資料檔案安全維護實施辦法」。

5.4 靜宜大學「個人資料保護與管理要點」。

6. 決行層級：環境安全衛生組長/校長

7. 業管單位/跨單位業務：環境安全衛生組/無